



УТВЕРЖДЕНО в новой редакции:
Советом Некоммерческого Партнёрства
«Саморегулируемая организация
«Межрегиональное объединение
строительных организаций»
Протокол № 33 от 22.06.2012 года
Председатель Совета Партнёрства


Решетов Е.В.



**РЕГЛАМЕНТ
ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ
Некоммерческого Партнерства
«Саморегулируемая организация
«Межрегиональное объединение строительных
организаций»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент информационной открытости разработан в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс РФ и отдельные законодательные акты РФ» от 22.07.2008г. №148-ФЗ, ФЗ РФ «О саморегулируемых организациях» от 07.12.2007г. №315-ФЗ, Уставом Некоммерческого Партнёрства «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строительных организаций» (далее Партнерство) и устанавливает комплекс организационных, технических, юридических и иных мер и требований, регламентирующих порядок и условия получения, использования, обработки, хранения и защиты информации о членах Партнерства.

1.2. Настоящий Регламент разработан с целью обеспечения процесса раскрытия информации о деятельности Партнерства в объеме, определяемом нормативными актами, а так же внутренними документами Партнерства.

2. ПРАВИЛА И УСЛОВИЯ РАБОТЫ С ИНФОРМАЦИЕЙ

2.1. При осуществлении своих функций Партнерство обменивается со своими членами и иными лицами информацией посредством почтовых отправлений, факсимильной и телефонной связи, электронной почты, а также с использованием иных средств связи.

2.2. Партнерство через опубликование необходимой информации в информационно-телекоммуникационных сетях предоставляет доступ к такой информации неопределенному кругу лиц, а также всем заинтересованным лицам.

2.3. Партнерство хранит информацию, в том числе информацию о своих членах, на бумажных и электронных носителях. При несоответствии записей на бумажном носителе записям на электронном носителе приоритет имеют записи на бумажном носителе.

2.4. Партнерство несет перед своими членами ответственность за действия своих работников, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения.

2.5. Партнерство обязано хранить постоянно следующие документы:

- протокол собрания Учредителей Партнерства, содержащий решение о создании Партнерства, а также иные решения, связанные с созданием Партнерства;
- учредительные документы Партнерства со всеми внесенными и зарегистрированными в установленном порядке изменениями и дополнениями;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Партнерства;
- уведомление о внесении сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;
- внутренние документы Партнерства;
- протоколы заседаний Общих собраний членов Партнерства и Совета Партнерства:
 - решения, акты, протоколы специализированных органов Партнерства;
 - иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами РФ, Уставом Партнерства, решениями Общего собрания членов Партнерства, Совета Партнерства и Директора Партнерства.

3. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ

3.1. Раскрытие информации о деятельности Партнерства осуществляется путем ее размещения на официальном сайте Партнерства www.npmoso.ru в сети «Интернет», а так же путем предоставления информации на запросы и обращения от заинтересованных лиц.

Партнёрство посредством опубликования в средствах массовой информации и (или) размещения в информационно-телекоммуникационных сетях обязано обеспечить доступ к информации:

3.1.1. о составе своих членов;

3.1.2. об условиях, о способах и порядке обеспечения ответственности членов Партнёрства перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

3.1.3. о членах, прекративших свое членство в Партнёрстве, и об основаниях прекращения их членства, а также о субъектах предпринимательской или профессиональной деятельности, вступивших в Партнёрство;

3.1.4. об условиях членства в Партнёрстве;

3.1.5. о содержании стандартов и правил Партнёрства;

3.1.6. о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Партнёрства;

3.1.7. о решениях, принятых общим собранием членов Партнёрства и постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнёрства;

3.1.8. о случаях привлечения членов Партнёрства к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части осуществления предпринимательской или профессиональной деятельности, стандартов и правил Партнёрства (при наличии такой информации);

3.1.9. о любых исках и заявлениях, поданных Партнёрством в суды;

3.1.10. об аттестатах, выданных членам Партнёрства или их работникам по результатам обучения, в случае, если Партнёрство осуществляет аттестацию работников членов такого Партнёрства;

3.1.11. о ходе и результатах экспертизы нормативного правового акта, в проведении которой Партнёрство принимало участие;

3.1.12. о результатах проведенных Партнёрством проверок деятельности членов Партнёрства;

3.1.13. о годовой бухгалтерской отчетности Партнёрства и результатах ее аудита;

3.1.14. иную информацию, предусмотренную действующим законодательством РФ и внутренними документами и (или) решениями органов управления Партнёрства.

3.2. Партнёрство представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.3. Партнёрство в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов наряду с информацией, предусмотренной ФЗ «О саморегулируемых организациях», обязано размещать на своем сайте в сети "Интернет" следующую информацию и документы:

3.3.1. наименование, адрес (место нахождения) и номера контактных телефонов Партнёрства;

3.3.2. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за некоммерческим партнёрством;

3.3.3. наименование, адрес (место нахождения) и номера контактных телефонов некоммерческих организаций, членом которых является Партнёрство;

3.3.4. перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено общим собранием членом Партнёрства к сфере деятельности некоммерческой организации;

3.3.5. реестр членом Партнёрства;

3.3.6. размер и порядок формирования компенсационного фонда Партнёрства, перечень выплат из средств этого фонда в установленном законом порядке;

3.3.7. размеры вступительного, регулярных и иных обязательных членских взносов и порядок их уплаты;

3.3.8. документы, принятые общим собранием членом Партнёрства или постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнёрства;

3.3.9. состав постоянно действующего коллегиального органа управления Партнёрства.

3.4. Член Партнёрства или Партнёрство обязаны уведомить в письменной форме об изменении сведений, (адрес (место нахождения) и номер контактного телефона Партнёрства; вид саморегулируемой организации, с момента приобретения Партнёрством такого статуса; об изменении сведений о членах Партнёрства (идентификационный номер налогоплательщика, полное наименование юридического лица, его адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, дата его рождения, место жительства)) орган надзора за саморегулируемыми организациями и одновременно представить соответствующие документы.

3.5. В день выдачи члену саморегулируемой организации свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, саморегулируемая организация размещает на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членом саморегулируемой организации сведения о выдаче члену саморегулируемой организации данного свидетельства и направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями уведомление о выдаче данного свидетельства. В день принятия соответствующего решения саморегулируемая организация размещает на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членом саморегулируемой организации сведения о внесении изменений в данное свидетельство, о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия данного свидетельства и направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями уведомление о принятом решении.

Саморегулируемая организация в день поступления в нее заявления члена саморегулируемой организации о добровольном прекращении его членства в этой организации вносит в реестр членом саморегулируемой организации сведения о прекращении действия выданного такому члену свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями уведомление о прекращении действия данного свидетельства.

Документы, изменения, внесенные в документы, и решения, принятые общим собранием членов Партнёрства или постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнёрства, в срок не позднее чем через три дня со дня их принятия подлежат направлению на бумажном носителе в орган надзора за саморегулирующими организациями.

3.6. Партнёрство наряду с раскрытием информации, установленной пунктом 3.1, 3.3 настоящего Регламента, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членом Партнёрства порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Партнёрства и интересов его членов и определяется Партнёрством в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Партнёрства и ее членов.

3.7. Партнёрство несет перед своими членами ответственность за действия работников Партнёрства, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения.

3.8. Члены Партнёрства обязаны раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными Партнёрством требованиями.

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ПО ЗАПРОСАМ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ

4.1. Заинтересованные физические и юридические лица (далее - Заявители) имеют право получать официальную информацию о Партнерстве в объеме, определенном требованиями нормативных правовых актов РФ и внутренними документами Партнерства и содержащимися в официальных письменных запросах и обращениях таких лиц.

4.2. Запрос, обращения подаётся непосредственно по месту нахождения Партнерства или направляется почтой на адрес Партнёрства.

Информация о Партнерстве предоставляется заинтересованному лицу в письменной форме на бланке Партнерства. Запрашиваемая информация может быть предоставлена путем направления почтой, факсом, электронной почты, либо выданы заинтересованному лицу или его уполномоченному представителю по месту расположения Партнерства. Заинтересованное лицо, получает информацию по предоставлению документа, удостоверяющего личность, доверенности, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства, и, при необходимости, иных документов, позволяющих идентифицировать заинтересованное лицо и подтвердить его полномочия.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения Советом Партнерства и действует неопределённый срок.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется на основании решения Совета Партнерства.

В настоящем документе прошито и пронумеровано 5 (11976) листов
Председатель Совета Partnerства
ЦП «СРО «МОСО»

Решетов Е.В.

