

Утвержден:
в новой редакции
Решением Общего собрания
членов Ассоциации
Протокол № 23 от 26.11.2018

У С Т А В

Ассоциации

**«Саморегулируемая организация
«Объединение строителей Ярославской
области»
(новая редакция)**

2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Саморегулируемая организация «Объединение строителей Ярославской области» (далее по тексту: «Ассоциация», «саморегулируемая организация») является основанной на членстве некоммерческой корпоративной организацией, объединяющей субъектов предпринимательской деятельности (индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц), осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, снос объектов капитального строительства, созданной в целях содействия своим членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории РФ и за ее пределами.

1.4. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование и указание на место ее нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, которая подлежит описанию в Уставе, и другие средства визуальной идентификации.

1.5. Ассоциация вправе создавать на территории Ярославской области филиалы и представительства в соответствии с законодательством РФ.

1.6. Обособленные подразделения Ассоциации не являются юридическими лицами, осуществляют деятельность от имени Ассоциации и действуют на основании утвержденного Ассоциацией положения об обособленном подразделении. Ответственность за деятельность своих обособленных подразделений несет Ассоциация.

1.7. Руководители обособленных подразделений назначаются на должность и отстраняются (освобождаются) от должности Директором Ассоциации и действуют на основании выданной им доверенности.

1.8. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в объединения некоммерческих организаций.

1.9. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, принадлежит Ассоциации.

Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.10. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, ФЗ «О некоммерческих организациях», ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами РФ, настоящим Уставом и другими внутренними документами Ассоциации.

1.11. Ассоциация создана на неограниченный срок.

1.12. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация «Саморегулируемая организация «Объединение строителей Ярославской области».

1.13. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация «СРО «ЯрСтрой».

1.14. Местом нахождения Ассоциации является г. Ярославль.

1.15. Юридический адрес Ассоциации: РФ, 150040, г. Ярославль, ул. Некрасова, дом 39 б, офис № 2.

1.16. Вид Ассоциации: саморегулируемая организация, основанная на членстве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация приобретает статус и права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

2.2. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация создана для предупреждения причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов РФ вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации, повышения качества осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, обеспечения исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

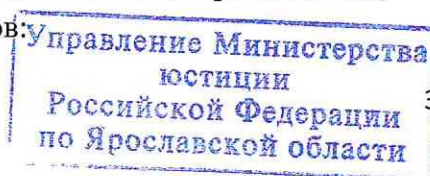
3.2.1. Защита прав и законных интересов членов Ассоциации, разрешение споров и конфликтов, связанных с деятельностью членов Ассоциации, координация деятельности членов Ассоциации в области строительства, содействие обеспечению соблюдения членами Ассоциации требований действующего законодательства, правил и стандартов их предпринимательской деятельности в области строительства;

3.2.2. Содействие членам Ассоциации в осуществлении деятельности, направленной на предупреждение причинения вреда жизни, здоровью и имуществу граждан, имуществу юридических лиц, государства, а также объектам и памятникам культурного наследия и истории и окружающей среде, вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

3.2.3. Содействие созданию благоприятных условий для деятельности членов Ассоциации в строительной отрасли и смежных областях их деятельности, осуществление действий по повышению безопасности, качества и востребованности строительных работ, изделий, конструкций и материалов;

3.2.4. Содействие повышению квалификации специалистов в области строительства;

3.2.5. Разработка и утверждение следующих документов:



- о компенсационном фонде возмещения вреда;
- о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;
- о реестре членов Ассоциации;
- о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;
- о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и оплаты обязательных взносов;
- документа, устанавливающего систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований законодательства о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, членом которого является Ассоциация, стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации, основания и порядок применения указанных мер;
- квалификационных стандартов Ассоциации;
- иных документов, предусмотренных действующим законодательством, необходимых для надлежащего осуществления Ассоциацией деятельности.

3.2.6. Осуществление контроля за деятельностью своих членов, в частности, за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, членом которого является Ассоциация, а также за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.2.7. Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;

3.2.8. Ведение реестра членов Ассоциации;

3.2.9. Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации, в том числе путем создания системы личного или коллективного страхования и формирования компенсационных фондов Ассоциации, по обязательствам, возникающим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, а также по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.2.10. Обеспечение Ассоциацией доступа к информации о деятельности своих членов,

опубликование информации об этой деятельности в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;

3.2.11. Рассмотрение жалоб, иных обращений на действия членов Ассоциации в соответствии с требованиями действующего законодательства и внутренних документов Ассоциации;

3.2.12. Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

3.2.13. Создание специализированных органов: органа, осуществляющего контроль за деятельностью членов Ассоциации, органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, а также иных специализированных органов на временной или постоянной основе;

3.2.14. Осуществление методической, информационной, консультационной деятельности, способствующей развитию и совершенствованию предпринимательской деятельности членов Ассоциации.

3.3. Для достижения обозначенных целей Ассоциация имеет право:

3.3.1. Представлять интересы членов Ассоциации в отношениях с органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления;

3.3.2. Оспаривать от своего имени в порядке, установленном действующим законодательством, любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее членов либо создающие угрозу такого нарушения;

3.3.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ, законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, а также направлять в органы государственной власти РФ, органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

3.3.4. Вносить на рассмотрение органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

3.3.5. Участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов;

3.3.6. Запрашивать в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в порядке, установленном действующим

законодательством;

3.3.7. Содействовать разработке программ, планов подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов членов Ассоциации в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, а также иных документов, направленных на достижение целей Ассоциации;

3.3.8. Организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации;

3.3.9. Осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

3.3.10. Проводить конференции, совещания, семинары, форумы, конкурсы, выставки и иные мероприятия, направленные на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению передового опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

3.3.11. Содействовать выпуску печатной продукции, направленной на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и ее членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

3.3.12. Ассоциация наряду с определенными настоящим Уставом правами имеет иные права, если только они не ограничены действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.4. Ассоциация не вправе:

– учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

– осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение или создающие угрозу возникновения конфликта интересов Ассоциации и членов Ассоциации, в том числе:

– предоставлять принадлежащее Ассоциации имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

– выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

– приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами;

– обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

– выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

– совершать иные сделки в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, и (или) граждане – индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства или намеревающиеся осуществлять такую деятельность и зарегистрированные в том же субъекте РФ, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением случаев, установленных Градостроительным кодексом РФ, при условии соответствия указанных лиц требованиям, предъявляемым Ассоциацией к своим членам, и оплаты такими лицами взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в полном объеме.

4.2. Членами Ассоциации являются ее учредители и иные лица, вступившие в Ассоциацию после ее создания в соответствии с положениями настоящего Устава, за исключением лиц, прекративших членство в Ассоциации.

4.3. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.4. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов.

4.5. Лицо, изъявившее желание вступить в члены Ассоциации, подает на имя Директора Ассоциации письменное заявление и иные документы, необходимые для приема в члены Ассоциации, установленные действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

4.6. Лицо считается принятым в члены Ассоциации после принятия Ассоциацией соответствующего решения о его приеме и оплаты таким лицом в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, вступительного взноса (в случае его установления в Ассоциации).

4.7. Членство в Ассоциации может быть прекращено в следующих случаях:

- исключение из членов Ассоциации по решению Ассоциации;
- добровольный выход члена Ассоциации из Ассоциации;
- смерть индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или внесение в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) записи о прекращении деятельности юридического лица (деятельности в качестве индивидуального предпринимателя) – члена Ассоциации.

4.8. Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Советом Ассоциации. Совет Ассоциации вправе принять соответствующее решение в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации, при неисполнении членом Ассоциации двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, нарушении условий членства в Ассоциации, нарушении требований действующего законодательства или внутренних документов Ассоциации, неоплате взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

4.9. Прекращение членства в Ассоциации по собственной инициативе осуществляется на основании заявления члена Ассоциации о добровольном выходе из Ассоциации. Такое заявление подается в письменной форме на имя Директора Ассоциации.

4.10. Членство в Ассоциации прекращается с даты внесения соответствующих

сведений в реестр членов Ассоциации.

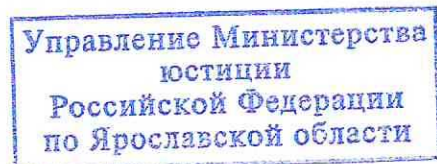
4.11. Условия приема и прекращения членства в Ассоциации определяются Градостроительным кодексом РФ, настоящим Уставом и внутренним документом Ассоциации, регламентирующим вопросы членства в Ассоциации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом и внутренними документами Ассоциации порядке;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;
- участвовать в разработке внутренних документов Ассоциации;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих прав и законных интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;
- пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции в порядке, форме и на условиях, предусмотренных внутренними документами Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Ассоциации в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке, которые предусмотрены законом, внутренними документами Ассоциации;
- по своему усмотрению в любое время выходить из Ассоциации;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации с соблюдением обязательных требований, установленных настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации;
- обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином праве;
- использовать атрибуты и символику Ассоциации в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, и требовать применения последствий их недействительности, а также требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:



- соблюдать и исполнять требования действующего законодательства, положения настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации при осуществлении своей деятельности;
- добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;
- уважать интересы других членов Ассоциации, избегать действий, способных нанести ущерб другим членам или самой Ассоциации, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений;
- выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
- своевременно и в полном объеме оплачивать вступительный, членские, целевые и иные обязательные взносы, вносить взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также осуществлять иные обязательные для члена Ассоциации платежи;
- раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с действующим законодательством и установленными Ассоциацией требованиями, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, в форме и порядке, предусмотренными внутренними документами Ассоциации;
- принимать активное участие в деятельности Ассоциации и содействовать достижению уставных целей Ассоциации, участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие члена Ассоциации необходимо для принятия таких решений;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, а также не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Ассоциации, без ее согласия;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- всемерно способствовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Ассоциацией, не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

6. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, земельные участки, а также иное имущество, которое отражается на балансе Ассоциации.

6.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

6.2.1. Вступительный, ежемесячные членские, целевые и иные обязательные взносы, установленные в Ассоциации;

6.2.2. Доходы от реализации информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими интересами членов Ассоциации;

6.2.3. Доходы, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

6.2.4. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

6.2.5. Доходы, полученные от собственности Ассоциации;

Управление Министерства
юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области

6.2.6. Доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

6.2.7. Другие не запрещенные законом источники формирования имущества.

6.3. Решения об установлении (изменении) размеров членских взносов принимаются Общим собранием членов Ассоциации.

Способы оплаты членских взносов: членский взнос оплачивается в кассу Ассоциации или на расчетный счет Ассоциации, реквизиты которого указаны на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

Порядок оплаты членских взносов: членский взнос может быть оплачен членами Ассоциации как одновременно, так и частями, с условием своевременной и полной его оплаты.

6.4. Сроки оплаты вступительного, членских взносов, размер, порядок, способы и сроки оплаты иных обязательных взносов определяются внутренними документами и решениями органов управления Ассоциации.

6.5. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность, предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в порядке, установленном действующим законодательством.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И ИНЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации (высший орган управления);
- Совет Ассоциации (постоянно действующий коллегиальный орган управления);
- Директор Ассоциации (единоличный исполнительный орган).

7.2. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, в Ассоциации создаются специализированные органы, структура и компетенция которых регламентируются соответствующими положениями, утверждаемыми в установленном порядке.

7.3. **Общее собрание членов** правомочно рассматривать вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством и настоящим Уставом.

К компетенции Общего собрания членов относятся следующие вопросы:

7.3.1. Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

7.3.2. Избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа, принятие решений о досрочном прекращении полномочий отдельных его членов;

7.3.3. Утверждение положения, регламентирующего деятельность Совета Ассоциации, и внесение в него изменений, принятие решения о признании его утратившим силу;

7.3.4. Избрание тайным голосованием председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

7.3.5. Установление размеров вступительного, ежемесячного членского, целевых и иных обязательных взносов, порядка их оплаты;

7.3.6. Установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации, порядка их формирования, установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного

фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

7.3.7. Утверждение документов, предусмотренных абз. 2-8 п. 3.2.5 настоящего Устава, внесение в них изменений, принятие решений о признании их утратившими силу;

7.3.8. Принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

7.3.9. Установление компетенции Директора Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

7.3.10. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

7.3.11. Утверждение отчетов Совета и Директора Ассоциации;

7.3.12. Утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации, утверждение сметы Ассоциации и внесение в нее изменений;

7.3.13. Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

7.3.14. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии;

7.3.15. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации на основании рекомендации ее специализированного органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

7.3.16. Назначение на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;

7.3.17. Утверждение положения, регламентирующего деятельность высшего органа управления Ассоциации, и внесение в него изменений, принятие решения о признании его утратившим силу;

7.3.18. Принятие решений о создании филиалов и представительств Ассоциации;

7.3.19. Принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными законами отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов.

7.3.20. Вопросы, предусмотренные п.п. 7.3.1 – 7.3.19 настоящего Устава, являются исключительной компетенцией Общего собрания членов Ассоциации и не могут быть отнесены к компетенции иных органов управления Ассоциации.

7.4. Годовое Общее собрание проводится ежегодно. Проводимые помимо годового Общего собрания являются внеочередными.

7.5. Внеочередные Общие собрания проводятся в любых случаях, если проведения таких собраний требуют интересы Ассоциации и ее членов.

7.6. Общее собрание членов Ассоциации правомочно принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции (имеет кворум), если в нем приняли участие более чем пятьдесят процентов от общего числа членов Ассоциации.

7.7. Решения по вопросам, предусмотренным пп. 7.3.3, 7.3.5 – 7.3.15, 7.3.17 - 7.3.19 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством в две трети от общего числа голосов членов Ассоциации, принимавших участие в Общем собрании. Решения по вопросам, предусмотренным пп. 7.3.1, 7.3.2, 7.3.4, 7.3.16, а также о количественном составе Совета Ассоциации принимаются квалифицированным большинством в три четверти от общего числа голосов членов Ассоциации.

7.8. Общее собрание членов Ассоциации может быть проведено путем совместного присутствия членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование (очная форма), и без совместного присутствия членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование (форма заочного голосования), за исключением принятия решений по вопросам, голосование по которым в заочной форме запрещено действующим законодательством.

7.9. Общее собрание членов Ассоциации не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня, а также изменять формулировки вопросов, включенных в повестку дня.

7.10. Орган управления Ассоциации, созывающий Общее собрание членов Ассоциации, обязан не позднее чем за 30 (тридцать) дней до его проведения (даты окончания процедуры заочного голосования) уведомить об этом каждого члена Ассоциации заказным письмом или путем вручения уведомления лично под роспись.

7.11. Директор Ассоциации, члены Совета Ассоциации, а также члены Ассоциации, составляющие в совокупности не менее 10 % (десяти процентов) от общего числа членов Ассоциации, вправе внести предложения о включении дополнительных вопросов в сформированную повестку дня Общего собрания членов Ассоциации. Такие предложения направляются органу управления Ассоциации, созывающему Общее собрание, который в течение 7 (семи) рабочих дней с даты их получения принимает решение о включении дополнительных вопросов в сформированную повестку дня либо об отказе в таком включении в случаях, когда предложенные для включения в сформированную повестку дня дополнительные вопросы не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, противоречат требованиям действующего законодательства либо когда с учетом даты поступления предложения о включении дополнительных вопросов в сформированную повестку дня отсутствует возможность принять решение о включении дополнительных вопросов в сформированную повестку дня и ознакомить всех членов Ассоциации с содержанием измененной повестки дня в установленные настоящим пунктом и абз. 1 п. 7.12 настоящего Устава сроки.

7.12. В случае, если органом управления Ассоциации, созывающим Общее собрание, принято решение о включении дополнительного вопроса в сформированную повестку дня, соответствующий орган обязан ознакомить всех членов Ассоциации с содержанием измененной повестки дня способами, указанными в п. 7.13 настоящего Устава, не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации, либо не позднее, чем за 1 (один) день до даты начала заочного голосования (в случае проведения Общего собрания членов Ассоциации в форме заочного голосования).

В случае, если органом управления Ассоциации, созывающим Общее собрание, принято решение об отказе во включении дополнительных вопросов в сформированную повестку дня, лица, направившее предложение о включении дополнительных вопросов в сформированную повестку дня, уведомляются о принятом решении в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты его принятия любым способом, обеспечивающим получение уведомления.

7.13. Ассоциацией обеспечивается возможность ознакомления членов Ассоциации со всеми необходимыми для участия в Общем собрании членов Ассоциации материалами и информацией путем ознакомления с ними по месту нахождения Ассоциации и путем размещения таких материалов и информации на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» в срок, указываемый в сообщении о проведении Общего собрания.

7.14. Процедура заочного голосования завершается датой окончания приема заполненных бюллетеней, которая определяется органом управления Ассоциации, созывающим Общее собрание, и отражается в сообщении о проведении собрания.

7.15. Порядок созыва, подготовки, проведения Общего собрания в вопросах, не урегулированных настоящим Уставом, оформления результатов голосования, а также иные существенные условия, связанные с проведением Общего собрания членов Ассоциации, устанавливаются внутренним документом Ассоциации, регламентирующим деятельность Общего собрания членов Ассоциации.

8. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

8.1. Совет Ассоциации формируется из числа индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации и представителей юридических лиц – членов Ассоциации, а также независимых членов сроком полномочий на 5 (пять) лет. Полномочия Совета Ассоциации прекращаются с момента принятия решения Общего собрания членов Ассоциации об избрании нового состава Совета Ассоциации.

8.2. Совет Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации в составе не менее 3 (трех) человек. По решению Общего собрания членов Ассоциации может проводиться дополнительное избрание членов Совета Ассоциации в целях его формирования в необходимом составе, предусмотренном настоящим пунктом.

По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия всех членов Совета Ассоциации могут быть прекращены досрочно. По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия одного или нескольких членов Совета Ассоциации могут быть прекращены досрочно при условии, что после этого оставшееся количество членов коллегиального органа управления будет составлять не менее 3 (трех) человек.

Дополнительное избрание членов Совета Ассоциации в целях его формирования в необходимом составе, предусмотренном абзацем 1 настоящего пункта, осуществляется Общим собранием членов Ассоциации.

В случае если количественный состав Совета Ассоциации становится меньше предусмотренного настоящим Уставом и (или) действующим законодательством, его полномочия переходят к Общему собранию членов Ассоциации.

8.3. Кандидаты в Совет Ассоциации выдвигаются членами Ассоциации в порядке, предусмотренном Положением «Об Общем собрании членов Ассоциации «СРО «ЯрСтрой».

8.4. Выборы членов Совета Ассоциации осуществляются тайным голосованием.

Член Совета Ассоциации вправе досрочно в любое время по собственному желанию выйти из состава Совета Ассоциации, подав соответствующее заявление Председателю Совета Ассоциации. В указанном случае полномочия члена Совета Ассоциации прекращаются с даты принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о досрочном прекращении полномочий члена Совета Ассоциации в соответствии с Положением «Об Общем собрании членов Ассоциации «СРО «ЯрСтрой». Полномочия члена Ассоциации, избранного в состав Совета Ассоциации, но исключенного из членов Ассоциации по инициативе Ассоциации, прекращаются со дня принятия решения о его исключении.

8.5. Совет Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. Заседания Совета проводятся по мере необходимости решения вопросов, отнесенных к его компетенции, но не реже, чем 1 (один) раз в 6 (шесть) месяцев.

8.6. Председатель Совета Ассоциации осуществляет руководство деятельностью Совета Ассоциации, проводит подготовительную работу по созыву Совета Ассоциации, председательствует на его заседаниях и руководит его работой, подписывает протоколы заседаний Совета Ассоциации, выполняет поручения Совета Ассоциации.

Срок полномочий Председателя Совета Ассоциации не может превышать 5 (пяти) лет.

8.7. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

8.7.1. Принятие решения о приеме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

8.7.2. Создание специализированных органов Ассоциации, установление квалификационных требований к лицам, руководящим указанными специализированными органами, утверждение документов, регламентирующих порядок осуществления ими деятельности, утверждение которых не относится к компетенции Общего собрания;

8.7.3. Назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

8.7.4. Представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Директора Ассоциации;

8.7.5. Одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с действующим законодательством;

8.7.6. Рассмотрение иных вопросов, не входящих в компетенцию других органов управления Ассоциации.

8.8. Заседание Совета Ассоциации является правомочным рассматривать вопросы повестки заседания и принимать по ним решения при условии участия в нем не менее двух третей от общего количества членов, избранных в состав Совета Ассоциации.

Заседание Совета Ассоциации открывается Председателем Совета Ассоциации. Председатель Совета Ассоциации оглашает повестку заседания Совета Ассоциации и ведет заседание. В случае отсутствия Председателя на заседании Совета Ассоциации его функции осуществляет член Совета Ассоциации, присутствующий на заседании и избираемый в качестве председательствующего большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Ассоциации.

Голосование по вопросам повестки заседания Совета Ассоциации осуществляется открытым голосованием либо опросными листами. При рассмотрении вопросов на заседании Совета Ассоциации каждый член Совета Ассоциации и Директор Ассоциации вправе высказывать свою позицию по любому вопросу повестки заседания.

8.9. Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и организует выполнение его решений.

8.10. Решения Совета Ассоциации принимаются большинством голосов от числа голосов членов Совета Ассоциации, присутствующих (участвующих) на заседании.

8.11. При подготовке заседания Совета Ассоциации в форме заочного голосования Председатель Совета Ассоциации направляет всем членам Совета Ассоциации и Директору Ассоциации уведомление о проведении заочного голосования по вопросам повестки заседания и проекты решений по ним любым способом, обеспечивающим их получение, или соответствующие документы вручаются каждому члену Совета Ассоциации лично под роспись не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты проведения заочного заседания. Опросный лист для заочного голосования направляется членам Совета Ассоциации любым способом, обеспечивающим его получение, не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока приема опросных листов, указанного в уведомлении о проведении заочного голосования.

После принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, заполненные опросные листы, направляемые в Совет Ассоциации его членами любым способом, обеспечивающим их получение, регистрируются Секретарем Совета Ассоциации и передаются Председателю Совета Ассоциации.

Подсчет голосов осуществляется не позднее 5 (пяти) дней после даты окончания приема заполненных опросных листов. При подведении итогов заочного голосования учитываются только опросные листы, поступившие до даты окончания приема заполненных опросных листов, указанной в уведомлении о проведении заочного голосования.

8.12. Решения, принятые Советом Ассоциации в отношении членов Ассоциации, доводятся Директором Ассоциации до их сведения не позднее чем через 3 (три) дня со дня принятия путем размещения протоколов заседаний на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

8.13. Порядок подготовки и созыва, процедура проведения заседаний и другие существенные условия, связанные с деятельностью Совета Ассоциации, не определенные настоящим Уставом, устанавливаются Положением «О Совете Ассоциации «СРО «ЯрСтрой».

9. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

9.1. Директор назначается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет. Одно и то же лицо, назначенное Директором Ассоциации, может назначаться на новый срок неограниченное число раз. Полномочия Директора прекращаются с момента вступления в силу решения Общего собрания членов Ассоциации о назначении нового Директора, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством.

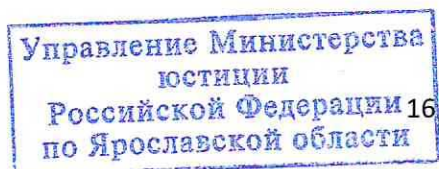
9.2. Директор обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Совета Ассоциации и несет ответственность за деятельность Ассоциации перед Общим собранием членов и Советом Ассоциации.

9.3. К компетенции Директора относится руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и в пределах, которые установлены настоящим Уставом, решениями Общего собрания членов Ассоциации. В пределах своей компетенции Директор:

- без доверенности действует от имени Ассоциации;
- подписывает необходимые документы, выдает и отзывает доверенности, заключает договоры (сделки), в том числе трудовые;
- назначает на должность и отстраняет от должности руководителей обособленных подразделений Ассоциации;
- представляет интересы Ассоциации перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Ассоциации;
- открывает в банках и иных кредитных организациях расчетный и другие счета;
- распоряжается средствами и имуществом Ассоциации с учетом ограничений, установленных учредительными документами, и (или) в пределах утвержденной сметы;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации;
- обеспечивает материально-техническое обеспечение уставной деятельности Ассоциации;
- содействует привлечению для осуществления уставной деятельности дополнительных финансовых источников и материальных средств;
- представляет Общему собранию членов Ассоциации ежегодный отчет о результатах финансового года;
- разрабатывает и представляет Общему собранию членов Ассоциации для утверждения смету Ассоциации;
- утверждает организационную структуру и штатное расписание Ассоциации, а также положения об оплате труда, должностные инструкции и другие документы, регламентирующие условия труда работников Ассоциации;
- принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, применяет к ним дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;
- организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;
- решает любые другие вопросы хозяйственной и иной деятельности, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов и Совета Ассоциации.

9.4. Директор не вправе входить в состав органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

9.5. Директор вправе присутствовать и принимать участие на заседаниях Совета Ассоциации и специализированных органов Ассоциации.



10. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ

10.1. К специализированным органам, которые в обязательном порядке создаются в Ассоциации, относятся:

10.1.1. Орган, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации;

10.1.2. Орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

10.2. Помимо указанных выше специализированных органов по решению Совета Ассоциации может быть предусмотрено создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов и (или) структурных подразделений, рабочих групп (комиссий).

10.3. Порядок работы специализированных органов регламентируется внутренними документами Ассоциации, утверждаемыми в установленном порядке.

11. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

11.1. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

- Создание системы личного и (или) коллективного страхования;
- Формирование компенсационного фонда (компенсационных фондов).

11.2. Компенсационные фонды формируются исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере, определяемом Ассоциацией на основании требований действующего законодательства.

11.3. Не допускается освобождения члена Ассоциации от обязанности внесения взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды), в том числе за счет его требований к Ассоциации.

11.4. Не допускается перечисление кредитной организацией средств компенсационного фонда возмещения вреда, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, в том числе:

- 1) возврат ошибочно перечисленных средств;
- 2) размещение и (или) инвестирование средств компенсационного фонда возмещения вреда в целях их сохранения и увеличения их размера;
- 3) осуществление выплат из средств компенсационного фонда возмещения вреда в результате наступления солидарной ответственности, предусмотренной ч. 1 ст. 55.16 Градостроительного кодекса РФ (выплаты в целях возмещения вреда и судебные издержки), в случаях, предусмотренных статьями 60 Градостроительного кодекса РФ;
- 4) уплата налога на прибыль организаций, исчисленного с дохода, полученного от размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда в кредитных организациях, и (или) инвестирования средств компенсационного фонда возмещения вреда в иные финансовые активы;
- 5) перечисление Ассоциацией средств компенсационного фонда возмещения вреда Национальному объединению саморегулируемых организаций, членом которого является Ассоциация, в случаях, установленных действующим законодательством.

11.5. Не допускается перечисление кредитной организацией средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, за исключением следующих случаев:

- 1) возврат ошибочно перечисленных средств;
- 2) размещение средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в целях их сохранения и увеличения их размера;
- 3) осуществление выплат из компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в результате наступления субсидиарной ответственности, предусмотренной частью 2 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ (выплаты в целях возмещения реального ущерба, неустойки (штрафа) по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также судебные издержки), в случаях, предусмотренных статьей 60.1 Градостроительного кодекса РФ;
- 4) уплата налога на прибыль организаций, исчисленного с дохода, полученного от размещения средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в кредитных организациях;
- 5) перечисление Ассоциацией средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Национальному объединению саморегулируемых организаций, членом которого является Ассоциация, в случаях, установленных действующим законодательством.

11.6. В случае, если снижение размера компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации возникло в результате осуществления выплат из средств такого компенсационного фонда в соответствии со статьей 60 Градостроительного кодекса РФ, член Ассоциации, вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства которого был причинен вред, а также иные члены Ассоциации должны внести взносы в компенсационный фонд возмещения вреда в установленный ч. 6 ст. 55.16 Градостроительного кодекса РФ срок со дня осуществления указанных выплат.

11.7. В случае, если снижение размера компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации возникло в результате осуществления выплат из средств такого компенсационного фонда в соответствии со статьей 60.1 Градостроительного кодекса РФ, член Ассоциации, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения которым обязательств по договору строительного подряда или договору подряда на осуществление сноса осуществлялись такие выплаты, а также иные члены Ассоциации, внесшие взносы в такой компенсационный фонд, должны внести взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в установленный ч. 6 ст. 55.16 Градостроительного кодекса РФ срок со дня осуществления указанных выплат.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

12.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Уставом.

12.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Уставом.

12.3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

12.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

12.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами и осуществляет все иные необходимые действия для проведения процедуры ликвидации Ассоциации.

12.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, для достижения которых Ассоциация была создана, и (или) на благотворительные цели.

12.7. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

12.8. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями действующего законодательства.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящий Устав составлен на русском языке в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится в органе, уполномоченном принимать решения о государственной регистрации некоммерческих организаций, второй – в налоговом органе, третий – в Ассоциации.

13.2. Копии настоящего Устава, заверенные нотариально либо органом, осуществляющим государственную регистрацию некоммерческих организаций, имеют силу оригинала.

13.3. В случае если в результате изменения действующего законодательства отдельные положения настоящего Устава и (или) внутренние документы Ассоциации вступают с ним в противоречие, то они не применяются. Изменения в настоящий Устав вносятся Общим собранием членов Ассоциации путем принятия решения об утверждении Устава в новой редакции. До момента внесения изменений в настоящий Устав и внутренние документы Ассоциации Ассоциация руководствуется действующим законодательством.

13.4. В случае, если внутренние документы Ассоциации вступают в противоречие с положениями настоящего Устава, такие документы применяются постольку, поскольку не противоречат настоящему Уставу.

13.5. В случае внесения изменений в Устав Ассоциации Устав в новой редакции подлежит государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством, положения Устава приобретают силу с момента такой регистрации.

В настоящем документе прощито
и пронумеровано 19 (девятнадцать) листов
26 ноября 2018 года

Директор



Порфирьев А.В./

Запись о юридическом лице внесена в единый государственный реестр юридических лиц Управлением Федеральной налоговой службы по Ярославской области **27 августа 2009 года** за основным государственным регистрационным номером **109760000849**

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области **25 декабря 2018 года**

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесена Межрайонной ИФНС России № 7 по Ярославской области **11 января 2019 года** в единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером **2197627039608**

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области

учетный № 7614060105 от 24 августа 2009 г.



Н.В. Кузьмина



Н.В. Кузьмина

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области

«дд» уууууууу (уууууууу) лист дд
«дд» уууууууу 2019г.

Исполнитель, прокуратура Ярославской области
скреплено печатью